



MINISTÈRE
DES SPORTS
ET DES JEUX OLYMPIQUES
ET PARALYMPIQUES

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction
des Sports

**AISANCE
AQUATIQUE**



**Savoir nager
en sécurité**

Guide utilisateur

**Comment saisir une session, générer puis imprimer les
« attestations savoir nager en sécurité » sur l'application**

Direction des Sports

1. J'accède à mon compte utilisateur de maître-nageur

Sur le site officiel du ministère des sports, rubrique Plan de prévention des noyades et développement de l'aisance aquatique, je clique sur « *Je me connecte* »

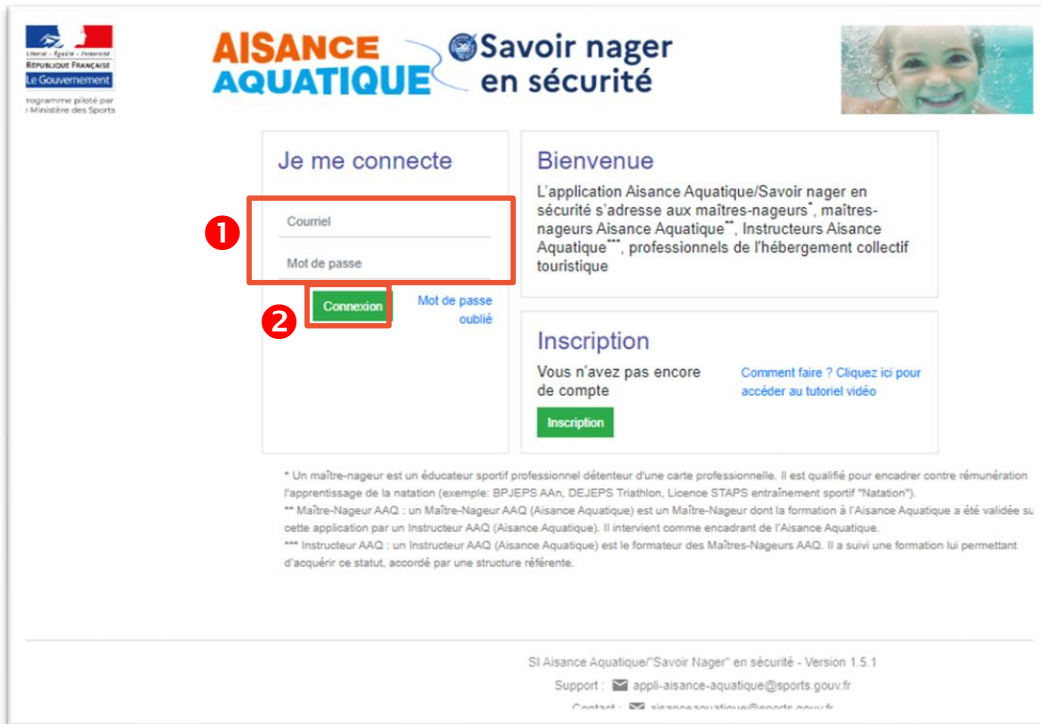
Accessible en page d'accueil du site du ministère dans l'onglet « **le ministère** » / plans


ou par « rechercher » avec la requête « je me connecte »



1. J'accède à mon compte utilisateur maître-nageur

1. J'entre mon identifiant (adresse courriel) et mon mot de passe
2. Je clique sur connexion



**AISANCE
AQUATIQUE**  **Savoir nager
en sécurité**

Je me connecte

1

Courriel

Mot de passe

2

Connexion

Mot de passe oublié

Bienvenue

L'application Aisance Aquatique/Savoir nager en sécurité s'adresse aux maîtres-nageurs*, maîtres-nageurs Aisance Aquatique**, Instructeurs Aisance Aquatique***, professionnels de l'hébergement collectif touristique

Inscription

Vous n'avez pas encore de compte

[Comment faire ? Cliquez ici pour accéder au tutoriel vidéo](#)

Inscription

* Un maître-nageur est un éducateur sportif professionnel détenteur d'une carte professionnelle. Il est qualifié pour encadrer contre rémunération l'apprentissage de la natation (exemple: BPJEPS AAn, DEJEPS Triathlon, Licence STAPS entraînement sportif "Natation").
** Maître-Nageur AAQ : un Maître-Nageur AAQ (Aisance Aquatique) est un Maître-Nageur dont la formation à l'Aisance Aquatique a été validée sur cette application par un Instructeur AAQ (Aisance Aquatique). Il intervient comme encadrant de l'Aisance Aquatique.
*** Instructeur AAQ : un Instructeur AAQ (Aisance Aquatique) est le formateur des Maîtres-Nageurs AAQ. Il a suivi une formation lui permettant d'acquies ce statut, accordé par une structure référente.

SI Aisance Aquatique "Savoir Nager" en sécurité - Version 1.5.1
Support : appli-aisance-aquatique@sports.gouv.fr
Contact : [01 70 56 20 00 00](tel:01705620000)

2. J'accède à mon tableau de bord

1. Je clique sur « Attestations SNS» (logo bleu)
2. Je clique sur « Je saisis une intervention »



3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Saisie d'une Session - Je crée un lieu de la session (*Information obligatoire)

Je clique sur



The screenshot shows the 'Saisie d'une nouvelle session' (New session entry) page. On the left is a navigation menu with options: 'Mes Sessions', 'Je saisis une session' (highlighted in blue), 'Les nageurs', 'Mes Piscines', and 'Documents utiles'. The main content area is titled 'Saisie d'une nouvelle session' and contains the following fields:

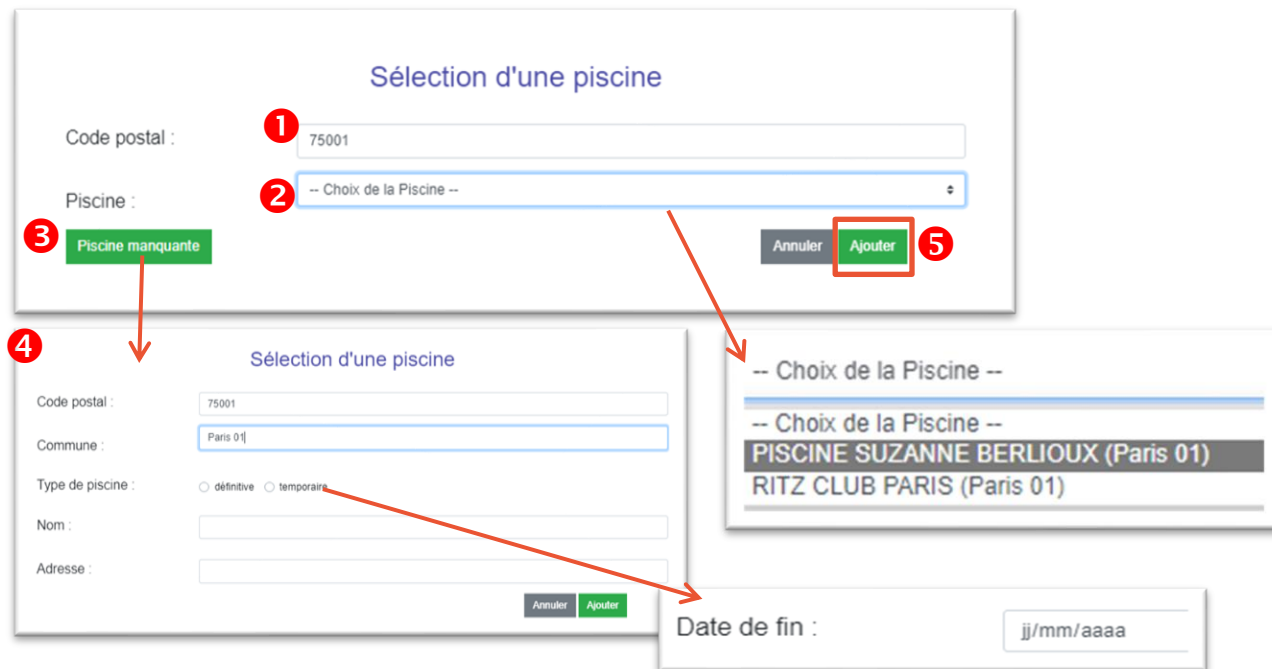
- 'Intervenant présent durant la session : Maitre NAGEUR' and 'Status session :'
- 'Lieu de la session *': A dropdown menu with a blue square button containing a white plus sign (+) to its right.
- 'Date de la session *': A date input field showing '26/07/2023'.
- 'Structure organisatrice *': Radio buttons for 'Club', 'Comité départemental', 'Ligue', and 'Autre (DSP, Indépendant, ...)'.

* Structure d'intervention : La structure qui est organisatrice ou porteuse du projet.

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Saisie d'une Session - Je crée un lieu (*Information obligatoire) - Suite

1. Je saisis un code postal
2. Je sélectionne la piscine
3. Si la piscine n'est pas proposée, je clique sur « Piscine manquante »
4. Je saisis les informations sur ma piscine (si temporaire : préciser date de fin)
5. Ajouter



The image shows a multi-step process for creating a pool location in a web application. The main form is titled "Sélection d'une piscine".

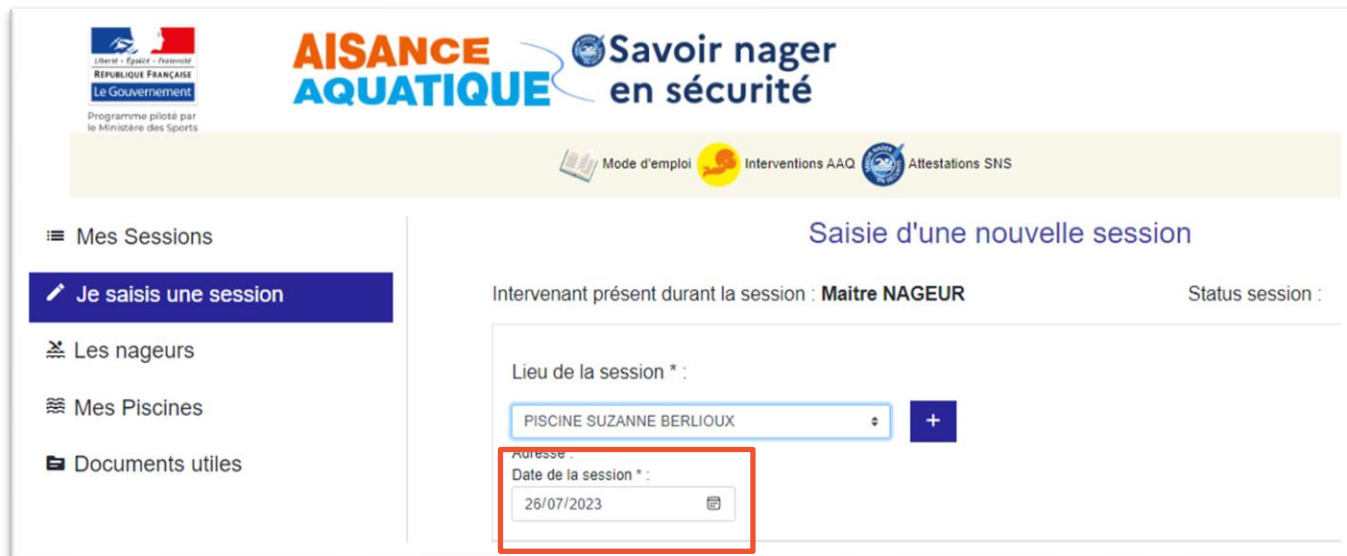
- Step 1:** The "Code postal" field contains "75001".
- Step 2:** The "Piscine" dropdown menu is open, showing "-- Choix de la Piscine --".
- Step 3:** A green button labeled "Piscine manquante" is highlighted, indicating the user's action when no pool is found.
- Step 4:** The form is updated with "Commune" set to "Paris 01", "Type de piscine" with radio buttons for "définitive" and "temporaire", and "Nom" and "Adresse" fields.
- Step 5:** A separate box shows the "Date de fin" field with a date format "jj/mm/aaaa".

Red numbered circles (1-5) and arrows indicate the sequence of user actions and system responses.

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Saisie d'une Session - Date de la session (*Information obligatoire)

Je saisis la date à laquelle la session a lieu (date d'organisation du test)



The screenshot shows the 'Saisie d'une nouvelle session' (New session entry) page. The interface includes a navigation menu on the left with options: 'Mes Sessions', 'Je saisis une session' (highlighted), 'Les nageurs', 'Mes Piscines', and 'Documents utiles'. The main content area is titled 'Saisie d'une nouvelle session' and displays the following information:

- Intervenant présent durant la session : **Maitre NAGEUR**
- Status session :
- Lieu de la session * : PISCINE SUZANNE BERLIOUX (selected in a dropdown menu)
- Date de la session * : 26/07/2023 (highlighted with a red box)

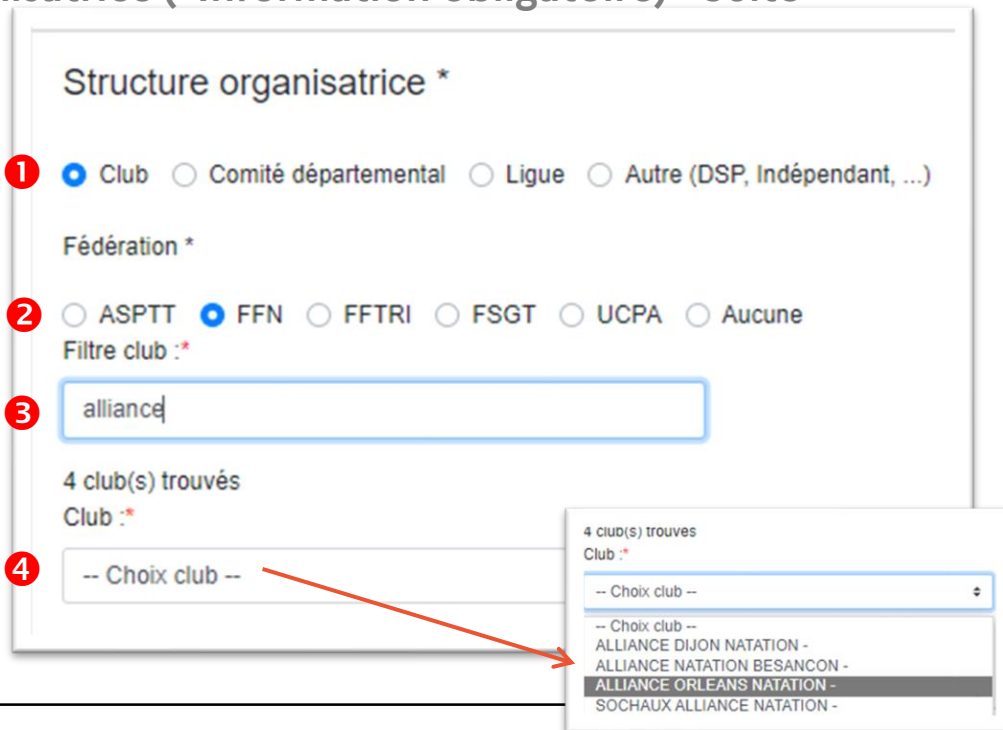
At the top of the page, there are logos for the French Republic and AISANCE AQUATIQUE, along with navigation links for 'Mode d'emploi', 'Interventions AAO', and 'Attestations SNS'.

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Saisie d'une Session - Structure organisatrice (*Information obligatoire) - Suite

Pour un club

1. Je sélectionne Club
2. J'identifie ma fédération
3. Je filtre pour restreindre le nombre de clubs proposés (facultatif)
4. Je sélectionne mon club



Structure organisatrice *

1 Club Comité départemental Ligue Autre (DSP, Indépendant, ...)

Fédération *

2 ASPTT FFN FFTRI FSGT UCPA Aucune

Filtre club :*

3

4 club(s) trouvés

Club :*

4 -- Choix club --

4 club(s) trouvés
Club :*

-- Choix club --

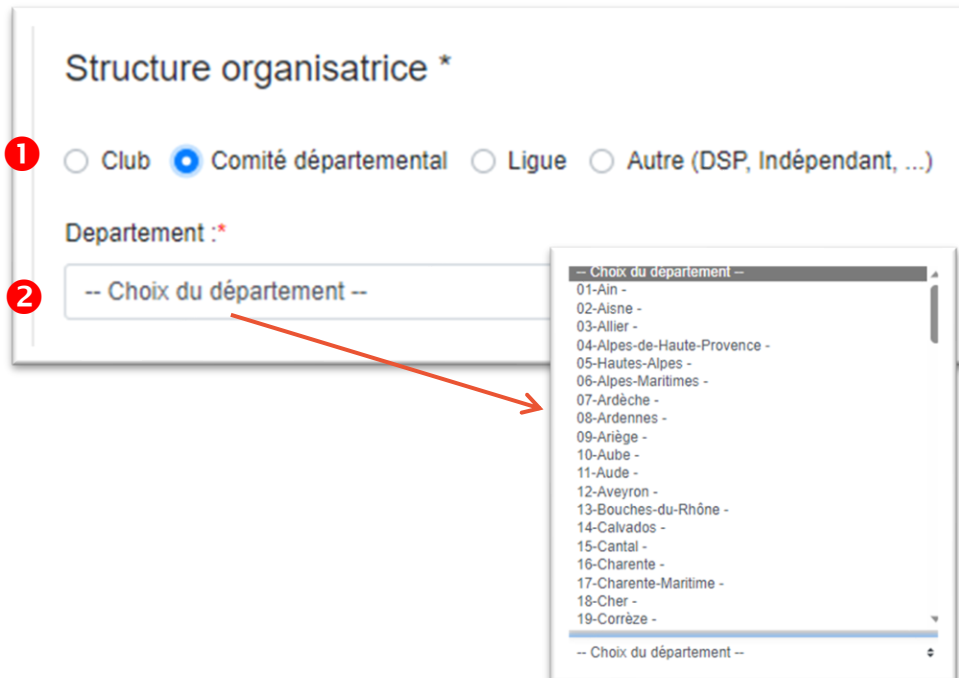
-- Choix club --
ALLIANCE DIJON NATATION -
ALLIANCE NATATION BESANCON -
ALLIANCE ORLEANS NATATION -
SOCHAUX ALLIANCE NATATION -

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Saisie d'une Session - Structure organisatrice (*Information obligatoire) - Suite

Pour un **Comité départemental**

1. Je sélectionne Comité départemental
2. Je sélectionne mon département



Structure organisatrice *

Club Comité départemental Ligue Autre (DSP, Indépendant, ...)

Departement :*

-- Choix du département --

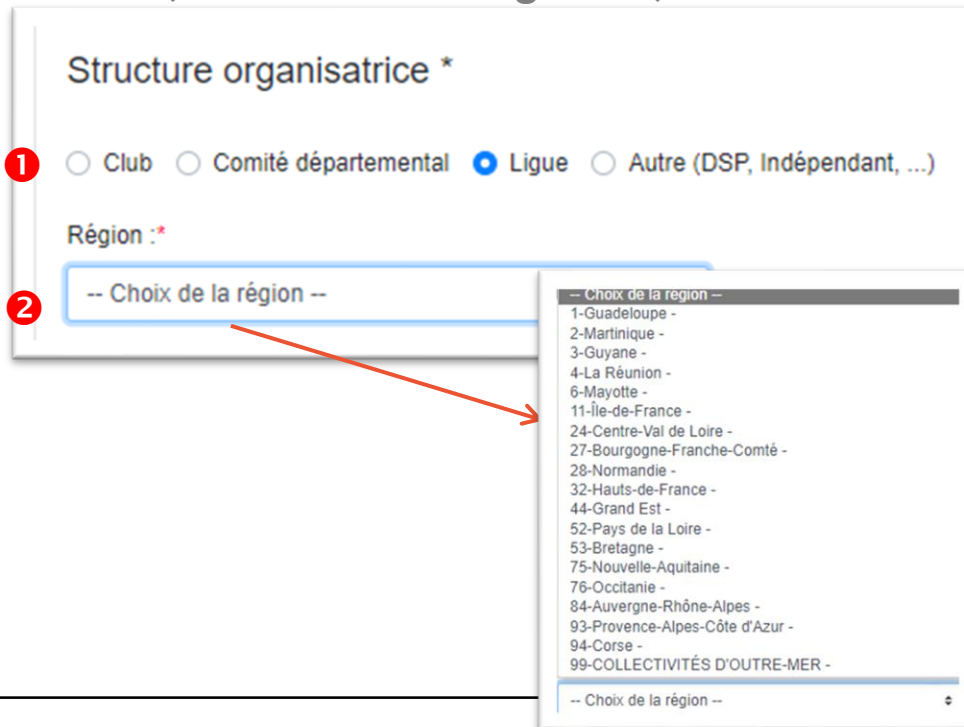
- Choix du département --
- 01-Ain -
- 02-Aisne -
- 03-Allier -
- 04-Alpes-de-Haute-Provence -
- 05-Hautes-Alpes -
- 06-Alpes-Maritimes -
- 07-Ardèche -
- 08-Ardennes -
- 09-Ariège -
- 10-Aube -
- 11-Aude -
- 12-Aveyron -
- 13-Bouches-du-Rhône -
- 14-Calvados -
- 15-Cantal -
- 16-Charente -
- 17-Charente-Maritime -
- 18-Cher -
- 19-Corrèze -
- Choix du département --

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Saisie d'une Session - Structure organisatrice (*Information obligatoire) - Suite

Pour **une Ligue**

1. Je sélectionne Ligue
2. Je sélectionne ma région



Structure organisatrice *

Club Comité départemental Ligue Autre (DSP, Indépendant, ...)

Région :*

-- Choix de la région --

- Choix de la region --
- 1-Guadeloupe -
- 2-Martinique -
- 3-Guyane -
- 4-La Réunion -
- 6-Mayotte -
- 11-Île-de-France -
- 24-Centre-Val de Loire -
- 27-Bourgogne-Franche-Comté -
- 28-Normandie -
- 32-Hauts-de-France -
- 44-Grand Est -
- 52-Pays de la Loire -
- 53-Bretagne -
- 75-Nouvelle-Aquitaine -
- 76-Occitanie -
- 84-Auvergne-Rhône-Alpes -
- 93-Provence-Alpes-Côte d'Azur -
- 94-Corse -
- 99-COLLECTIVITÉS D'OUTRE-MER -

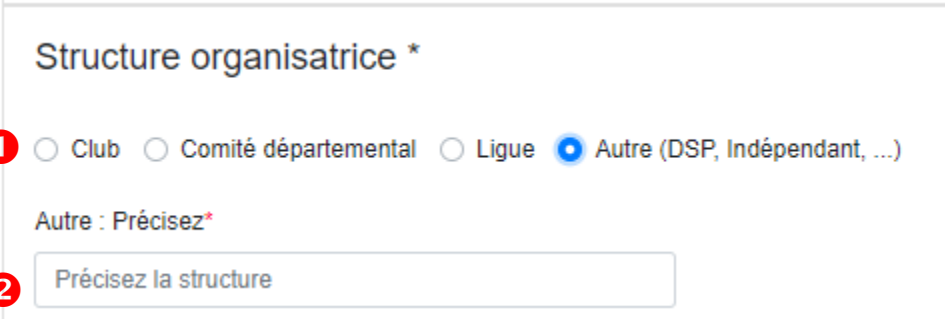
-- Choix de la région --

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Saisie d'une Session - Structure organisatrice (*Information obligatoire) - Suite

Pour une **autre type de structure**

1. Je sélectionne Autre (...)
2. Précisez le nom de votre structure et son type municipalité, intercom, DSP, indépendant ...



Structure organisatrice *

1 Club Comité départemental Ligue Autre (DSP, Indépendant, ...)

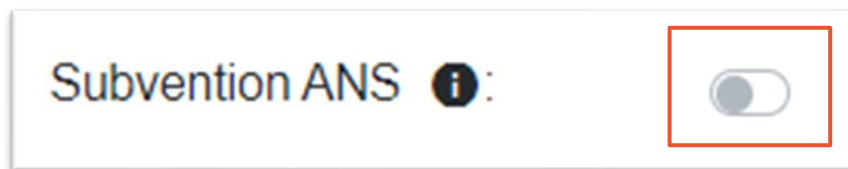
Autre : Précisez*

2

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

La subvention de l'ANS (information optionnelle suivi du dispositif)

Si la session est organisée dans le cadre d'un **financement JAN** (j'apprends à nager) de l'ANS, j'active le bouton « *Subvention ANS* »



* Subvention ANS:

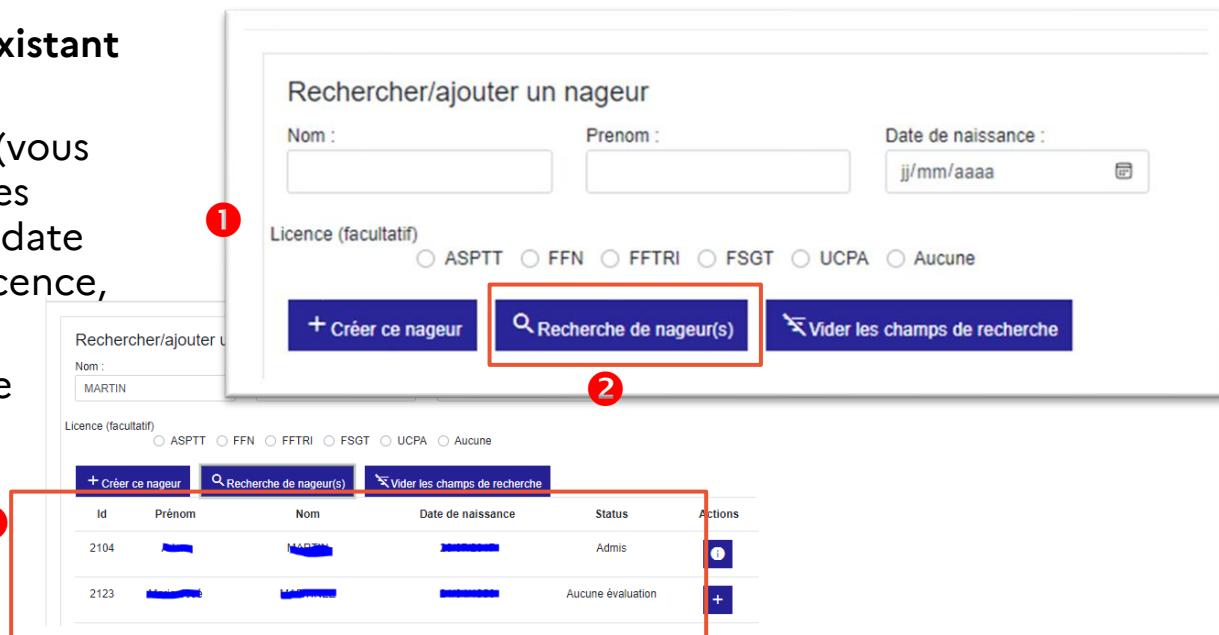
La session s'inscrit dans le cadre du programme J'apprend à nager ou aisance aquatique subventionné par l'ANS

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Rechercher/ajouter un nageur (*Information obligatoire)

Je souhaite ajouter un nageur **existant**

1. Je saisi les informations nécessaire à ma recherche (vous pouvez utiliser tous les filtres disponibles (nom, prénom, date de naissance, fédération, licence, club)
2. Je clique sur « Recherche de nageur »
3. Le résultat de la recherche s'affiche en dessous



Rechercher/ajouter un nageur

Nom : Prénom : Date de naissance :

Licence (facultatif) ASPTT FFN FFTRI FSGT UCPA Aucune





+ Créer ce nageur Recherche de nageur(s) Vider les champs de recherche

Id	Prénom	Nom	Date de naissance	Status	Actions
2104	MARTIN	MARTIN		Admis	
2123				Aucune évaluation	

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

J'affecte mes nageurs sur la session

Les nageurs recherchés peuvent avoir plusieurs statuts et actions associées :

Status	Action associée	Description
Aucune évaluation	 Ajouter à la session	Le nageur existe mais n'a été évalué dans aucune session
Evaluation en cours (Session X)	 Information aucune d'action possible	Le nageur est en cours d'évaluation sur une autre session (le numéro de session est indiqué entre parenthèses) (Session ouverte)
Non Admis	 Ajouter à la session	Le nageur a déjà été évalué sur une autre session close et n'a pas été admis, il peut donc être réévalué sur une nouvelle session
Admis	 Information aucune d'action possible	Le nageur a déjà été évalué et admis sur une autre session close, il ne peut donc plus être évalué dans une nouvelle session

3. Je renseigne les informations nécessaires

Le cadre d'intervention (*Information obligatoire)

1. Action sur le bouton (ajout d'un nageur existant), vous pouvez dans ce cas utiliser tous les filtres
2. L'application vous confirme l'ajout dans la liste de la session
3. Le nageur apparait dans la liste

Nageur [redacted] ajouté sur cette session 2

Rechercher/ajouter un nageur

Nom : Prénom : Date de naissance :

Licence (facultatif) ASPTT FFN FFTRI FSGT UCPA Aucune

+ Créer ce nageur 🔍 Recherche de nageur(s) 🗑️ Vider les champs de recherche

Id	Prénom	Nom	Date de naissance	Status	Actions
7332	[redacted]	[redacted]	[redacted]	Aucune évaluation	+ 1

Id	Prénom	Nom	Date de naissance	Status	Actions
7332	[redacted]	[redacted]	[redacted]	A évaluer	👍 👎 🗑️

3

* Cadre d'intervention :

- Péri-scolaire : concerne les activités organisées durant les jours d'école ainsi que les mercredis, qu'il y ait ou non école le matin
- Extra-scolaire : concerne les accueils organisés les samedis sans école, les dimanches et pendant les congés scolaires

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Créer un nageur (*Information obligatoire)

4

Nageur Linda MERCREDI ajouté sur cette session

Je souhaite créer un nouveau nageur

1. Je saisi les informations nécessaires à la création (**nom, prénom et date de naissances sont obligatoires**)
2. Je saisi les informations non obligatoire sur mon nageur (fédération, club, licence)
3. Je clique sur « Créer ce nageur »
4. Un message vous confirme l'ajout du nageur dans la liste des nageurs à évaluer sur cette session

1

Rechercher/ajouter un nageur

Nom : MERCREDI Prénom : Linda Date de naissance : 12/08/2009

2

Licence (facultatif)

ASPTT FFN FFTRI FSGT UCPA Aucune

8765434

Filtre club :

nom ou le sigle du club

1291 club(s) trouvés

Club :*

A. S. BONDY -

3

+ Créer ce nageur

Recherche de nageur(s)







Vider les champs de recherche




3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Evaluation des nageurs (*Information obligatoire)

1. J'évalue les nageurs

Session contenant 2 nageurs * :

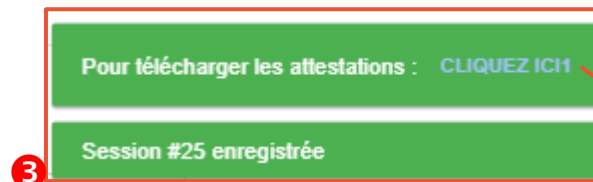
Id	Prénom	Nom	Date de naissance	Status	Actions
7332	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	A évaluer	  
	Linda	MERCREDI	12/08/2009	A évaluer	  

Status	Action possible	Les actions disponibles permettent de :
A évaluer	  	Passer le nageur en Admis  Non Admis  ou le supprimer de la liste 
Admis	 	Passer le nageur en Non Admis  ou le supprimer de la liste 
Non Admis	 	Passer le nageur en Admis  , ou le supprimer de la liste 

3. Je renseigne les informations obligatoires et optionnelles

Enregistrement provisoire ou définitif de la session

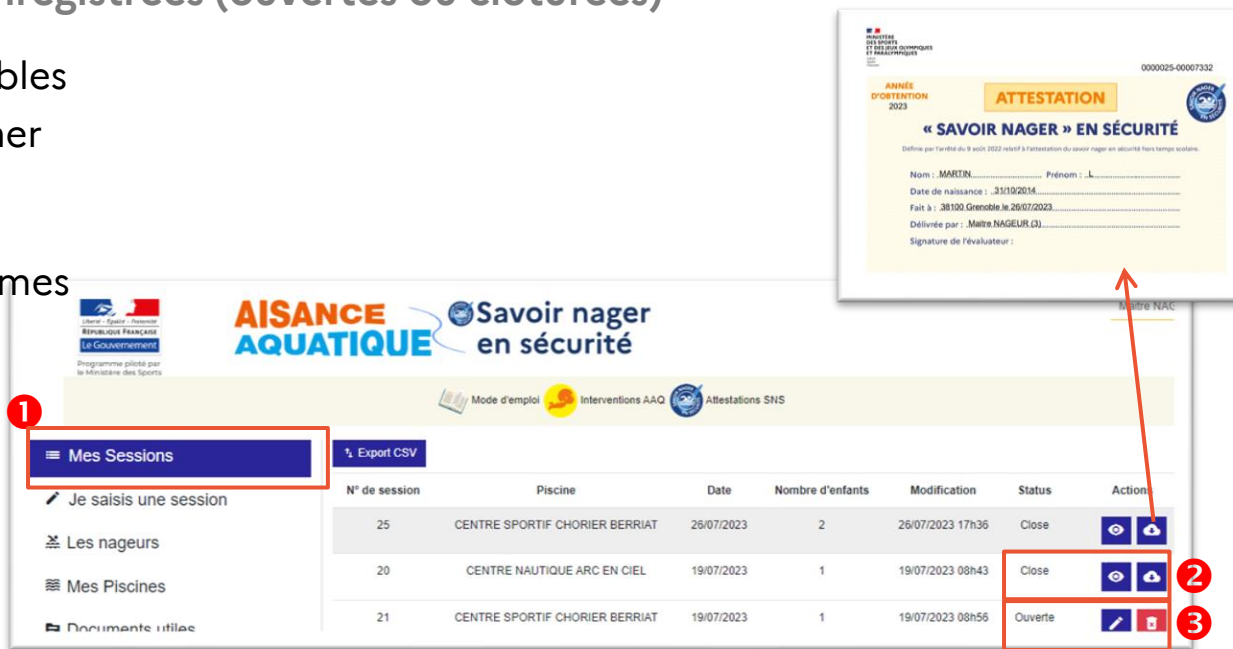
1. Je peux enregistrer (sans clôturer) , les informations sont conservées mais la session n'est pas clôturée.
2. Je peux revenir sur ma session autant que je veux dans la limite de respect des dates. Cette session n'est alors pas comptabilisée et les attestations ne sont pas disponibles
3. Je peux clôturer ma session :
4. Je peux télécharger mes attestations (les attestations ne sont générées que pour les nageurs Admis), je peux enregistrer le fichier PDF des attestations et / ou les imprimer











4. Je retrouve mes sessions

Recherche des sessions enregistrées (ouvertes ou clôturées)

1. Mes sessions sont accessibles
2. Je peux éditer ou supprimer une session ouverte
3. Je peux télécharger mes attestations ou visualiser mes sessions closes



The screenshot displays the AISANCE AQUATIQUE web application interface. At the top, there are logos for the French Republic and the AISANCE AQUATIQUE program. The main navigation menu on the left includes 'Mes Sessions' (highlighted with a red box and a red circle '1'), 'Je saisis une session', 'Les nageurs', 'Mes Piscines', and 'Documents utiles'. The main content area features a table of sessions with columns for 'N° de session', 'Piscine', 'Date', 'Nombre d'enfants', 'Modification', 'Status', and 'Action'. The table contains three rows of data. The 'Action' column for each row contains icons for viewing, downloading, editing, and deleting. The 'Ouverte' row (session 21) has a red box around its action icons, with a red circle '3' next to the delete icon. The 'Close' rows (sessions 20 and 25) have a red box around their action icons, with a red circle '2' next to the delete icon. An inset image shows a sample 'ATTESTATION « SAVOIR NAGER » EN SÉCURITÉ' certificate, with a red arrow pointing from the download icon in the table to the certificate. The certificate includes fields for 'Nom', 'Prénom', 'Date de naissance', 'Fait à', 'Délivrée par', and 'Signature de l'évaluateur'.

N° de session	Piscine	Date	Nombre d'enfants	Modification	Status	Action
25	CENTRE SPORTIF CHORIER BERRIAT	26/07/2023	2	26/07/2023 17h36	Close	 
20	CENTRE NAUTIQUE ARC EN CIEL	19/07/2023	1	19/07/2023 08h43	Close	 
21	CENTRE SPORTIF CHORIER BERRIAT	19/07/2023	1	19/07/2023 08h56	Ouverte	   

Contact application Maîtres-Nageurs et Aisance Aquatique

Pour toute question concernant l'application : appli-aisance-aquatique@sports.gouv.fr (réservé aux maître nageurs, maîtres-nageurs Aisance Aquatique, et aux instructeurs Aisance Aquatique)

Pour toutes autres questions concernant l'aisance aquatique : aisanceaquatique@sports.gouv.fr